

ETICKÝ KODEX

Práce v sociálních službách je založena na hodnotách demokracie a ochraně lidských práv. Zaměstnanci G-HELP z.ú. dbají na dodržování lidských práv tím, že respektují Listinu základních lidských práv a svobod, Úmluvu OSN o právech osob se zdravotním postižením a řídí se zákony ČR.

Etické zásady organizace G-HELP z.ú.:

Zaměstnanci respektují jedinečnost každého člověka bez ohledu na jeho původ, etnickou příslušnost, rasu či barvu pleti, mateřský jazyk, věk, zdravotní stav, sexuální orientaci, ekonomickou situaci, náboženské a politické přesvědčení a bez ohledu na to, jak se podílejí na životě celé společnosti. Zaměstnanci respektují právo každého jedince na seberealizaci.

Zaměstnanci pomáhají lidem, kteří využívají naši sociální službu, svými znalostmi, dovednostmi a zkušenostmi při jejich seberealizaci.

Zaměstnanci musí dávat přednost své profesionální odpovědnosti před svými soukromými zájmy.

Ve vztahu k člověku, kterému poskytujeme sociální služby:

Zaměstnanci ctí lidi v naší sociální službě jako rovnocenné bytosti a chovají se k nim s respektem. Při kontaktu s nimi dodržují pravidla slušného chování a běžného společenského styku.

Zaměstnanci respektují lidskou důstojnost, uznávají právo lidí na sebeurčení.

Zaměstnanci nepřijímají v souvislosti s výkonem zaměstnání dary a nezneužívají žádné výhody svého postavení. Jednají a rozhodují nestranně a zdržují se všeho, co by mohlo ohrozit důvěru v nestrannost jejich rozhodování.

Zaměstnanci chrání právo lidí na soukromí a důvěrnost jejich sdělení. Data a informace požadují s ohledem na potřebnost při zajištění poskytování sociální služby, které mají být člověku poskytnuty a informují daného člověka o jejich potřebnosti a použití. Žádnou informaci o člověku z naší sociální služby neposkytují bez jeho souhlasu další osobě.

Zaměstnanci pomáhají lidem řešit problémy týkající se jejich života, navrhují jim různé alternativy řešení problémů a zapojují je do procesu řešení těchto problémů.

Zaměstnanci v každém ohledu respektují svobodné rozhodování lidí, jejich právo žít životem podle vlastních představ.

Zaměstnanci dodržují zásady mlčenlivosti o věcech, které by mohly poškodit zájmy člověka a jeho osobní důstojnost nebo by byly v rozporu s jeho právy, či zákonnými normami.

Zaměstnanci žádného z lidí nepřepečovávají, poskytují tolik pomoci, kolik konkrétní člověk potřebuje.

Ve vztahu ke svému zaměstnavateli a veřejnosti:

Zaměstnanci odpovědně plní své povinnosti vyplývající ze závazku ke svému zaměstnavateli. Za svou práci nesou plnou odpovědnost a snaží se, aby úroveň poskytovaných služeb byla co nejvyšší. Respektují poslání a cíle poskytované služby. Spolupracují na zvyšování kvality poskytované služby.

Zaměstnanci se k majetku organizace chovají tak, aby nedošlo k jeho zcizení nebo poškození.

Zaměstnanci zachovávají mlčenlivost o věcech, které by mohly poškodit oprávněné zájmy zaměstnavatele. Chovají se a vystupují na veřejnosti vždy tak, aby chránili dobré jméno organizace a nesnižovali její důvěru v očích veřejnosti.

Ve vztahu ke svým kolegům:

Zaměstnanci při kontaktu se svými spolupracovníky dodržují pravidla slušného chování a běžného společenského styku. Respektují znalosti svých kolegů a ostatních odborných pracovníků. Vyhledávají a rozšiřují spolupráci s nimi a tím zvyšují kvalitu poskytovaných sociálních služeb.

Zaměstnanci respektují rozdíly v názorech a praktické činnosti kolegů a ostatních odborných pracovníků. Kritické připomínky k nim vyjadřují na vhodném místě odpovídajícím způsobem. Navzájem se podporují ve své pracovní činnosti a aktivně rozvíjejí úctu k sobě i druhým.

Zaměstnanci organizace vystupují jako ochránci člověka, kterému poskytujeme sociální služby, zejména pokud je jeho podpora ohrožena nevhodným chováním nebo jednáním jiného zaměstnance nebo jiné osoby.

Ve vztahu ke svému povolání a odbornosti:

Zaměstnanci dbají o udržení a zvyšování prestiže svého povolání. Neustále se snaží o udržení a zvýšení odborné úrovně sociální práce a uplatňování nových přístupů a metod. Vždy dávají přednost své profesionální odpovědnosti před svými soukromými zájmy.

Zaměstnanci jsou zodpovědní za kvalitu poskytované péče a usilují o své soustavné celoživotní vzdělávání a výcvik. Pro svůj odborný růst využívají znalosti a dovednosti svých kolegů, jiných odborníků, časopisů, knih, zúčastňují se přednášek, školení, supervizí a dalších aktivit doporučených zaměstnavatelem ke zvýšení vlastí odbornosti.

Postup při řešení etických neshod, sporů, konfliktů:

Zaměstnanec, který zjistí etický konflikt nebo má domněnku o jeho existenci, je povinen tuto skutečnost ohlásit svému přímému nadřízenému, informuje ho o problému a žádá řešení nebo vyjasnění situace. Nadřízený pracovník je povinen konflikt prošetřit a navrhnout příslušná opatření.